



Praza do Concello, nº 1
36620 Vilanova de Arousa
Pontevedra

registro.xeral@vilanovadearousa.com
www.vilanovadearousa.org

Tfnos.: 986 554 021
986 554 082
986 555 102
Fax: 986 554 069

Concello de Vilanova de Arousa

Vila Natal de Ramón del Valle-Inclán

REGISTRO DE ENTRADA

COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS E USOS CON ACREDITACIÓN TÉCNICA

URB-CPO-002

INTERESADO	APELIDOS		NOME		N.I.F.		
	DENOMINACIÓN SOCIAL				N.I.F.		
	ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			NÚMERO	PORTAL	ESCALEIRA	PISO
	MUNICIPIO			PROVINCIA			
	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONOS DE CONTACTO		CORREO ELECTRÓNICO			

REPRESENTANTE	APELIDOS		NOME		N.I.F.		
	ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN				N.I.F.		
	ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			NÚMERO	PORTAL	ESCALEIRA	PISO
	MUNICIPIO			PROVINCIA			
	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONOS DE CONTACTO		CORREO ELECTRÓNICO			

DATOS DAS OBRAS	SITUACIÓN DA OBRA (RÚA/LUGAR)			Nº /KM.	PORTAL	ESCALEIRA	PISO
	REFERENCIA CATASTRAL						
	DESCRIPCIÓN DAS OBRAS					SUPERFICIE/MTS. LINEALES	
							ORZAMENTO EXECUCIÓN MATERIAL

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE	Que é certo o que manifesta, e, en todo caso:						
	<ul style="list-style-type: none"> • Que a comunicación previa que se presenta cumpre, en todos os seus termos, coa ordenación urbanística aplicable no Concello de Vilanova de Arousa. • Que non se van a executar obras suxeitas ao deber de obtención de licenza previa. • Que as obras non afectan á estrutura do inmovible nin as súas instalación ou elementos comúns. • Que as obras non afectan ao volume da cuberta nin a súa estrutura. • Que as obras se limitan á substitución dos elementos en mal estado por outros novos de iguais ou similares características. • Que a persoa asinante da comunicación previa ten no seu poder todas as autorizacións para a ocupación do dominio público ou sectoriais que resulten necesarias. • Que o inmovible no que se intervéñ non está declarado ben de interese cultural ou catalogado polas súas singulares características ou valores culturais, históricos, artísticos, arquitectónicos ou paisaxísticos. • Que se cumprirán os requisitos da normativa específica de tratamento de residuos. • Que as características indicadas reflicten fielmente as obras a realizar • Que achega toda a documentación preceptiva. 						
	AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal ao Concello de Vilanova de Arousa á comprobación telemática ante outras Administracións Públicas dos datos declarados e demais circunstancias relativas ás obras a executar.						
	E COMUNICA que iniciará as obras a partires do día (a comunicación deberá de realizarse cunha antelación mínima de 15 días hábiles á dita data e deberán comezarse as obras nun prazo máximo de 3 meses) cun prazo de execución de (non poderá exceder de 1 ano).						
	En a de de						
Sinatura do/a interesado/a: Nome e N.I.F.:							

ADVIRTESE Á PERSOA ASINANTE DA COMUNICACIÓN PREVIA QUE, de acordo co disposto no artigo 362 do Decreto 143/2016 do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia "a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do dereito ou da actividade afectada desde a notificación da resolución pola que se declare a ineficacia da comunicación efectuada, sen prexuízo das sancións que proceda impoñer por tales feitos". **De acordo co artigo 389.3, a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, constitúe así mesmo unha infracción urbanística grave.**

De acordo ó disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Vilanova de Arousa. En calquera momento poderá exercitar os seus dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo a través de escrito presentado no Rexistro do Concello.

CONDICIÓN XERAIS

- Cando se queiran realizar diversas actuacións relacionadas coa mesma edificación ou inmovible, presentarase unha única comunicación previa.
- É requisito indispensable en todas as obras dispor, ao pé dela, de copia selada que acredite a presentación no Rexistro Xeral do Concello de Vilanova de Arousa da comunicación previa.
- Cando os actos de edificación e uso do solo e do subsolo sexan realizados en terreos de dominio público, deben obterse as autorizacións ou concesións preceptivas previas emitidas polo organismo do titular do dominio público. A falta destas ou a súa denegación impedirlle obter o título habilitante.
- A presente comunicación non supón autorización para a ocupación da vía pública u outros espazos públicos con materias de construción, estadas, máquinas, guindastres ou calquera ferramenta ou instrumento nin para ningún outro acto de uso do solo ou do subsolo de dominio público ao que afecte o mesmo, xa que este extremo deberá de ser obxecto da correspondente solicitude de licenza para a súa autorización, se procede.

RELACIÓN DE OBRAS QUE PODEN SER OBXECTO DA PRESENTE COMUNICACIÓN PREVIA

- Obras e usos non suxeitos á obtención de licenza, que polas súas características precisen de xustificación técnica e de cumprimento da normativa de aplicación, como poden ser:
 - Reforma de vivendas existentes que modifiquen a distribución interior sen afectar á estrutura do edificio.
 - Restauración de fachadas, medianeiras, patios ou terrazas (excepto limpeza e pintado).
 - Obras puntuais de reestruturación ou consolidación.
 - A utilización do solo para o desenvolvemento de actividades mercantís, industriais, profesionais, de servizos ou outras análogas.
 - O uso do voo sobre as edificacións e instalacións de calquera clase.
 - A modificación do uso de parte dos edificios e instalacións, en xeral, cando non teñen por obxecto cambiar os usos característicos do edificio nin implantar un uso residencial.
 - A extracción de granulados para a construción e a explotación de canteiras, aínda que se produza en terreos de dominio público e estean suxeitos a concesión ou autorización administrativa.
 - As actividades extractivas de minerais, líquidos e de calquera outra materia, así como as de verteduras no subsolo.
 - A instalación de invernadoiros.
 - As instalacións e construcións de carácter temporal destinadas a espectáculos e actividades recreativas.
- Outros análogos non recollidos expresamente, segundo a natureza da actuación.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Persoa física: Fotocopia do N.I.F. No caso de que se compareza en representación doutra persoa acompañarase, ademais da fotocopia do N.I.F. do representado, o documento que acredite debidamente a representación.
- Persoa xurídica: a persoa que asine a solicitude achegará a documentación acreditativa da súa representación (fotocopia da escritura pública de constitución da sociedade, poder, etc.).
- Descritiva gráfica catastral.
- Xustificante de pago dos tributos municipais que resulten preceptivos.
- Memoria/Proxecto Técnico redactado por técnico competente (incluíndo estudo de seguridade e saúde) e declaración do/a técnico/a ou os/as técnicos/as facultativos/as que autoricen o proxecto de que este cumpre, en todos os seus termos, coa ordenación urbanística de aplicación (2 copias en papel e 1 por cada organismo sectorial en caso de que teña que remitirse dende o concello; ademais dunha copia en formato dixital asinada electrónicamente).
- Oficio de dirección da obra, de dirección de execución e de coordinación de seguridade e saúde.
- Declaración responsable (ou certificado colexial) do técnico competente na que figuren os seus datos persoais e profesionais de xeito que permita a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.
- Reportaxe fotográfica de conxunto e detalle da edificación e/ou zona onde se localizarán as obras ou usos.
- Copia das autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriais emitidos polos organismos estatais, autonómicos ou provinciais competentes, cando sexan legalmente esixibles para o/a interesado/a, ou acreditación de que se solicitou o seu outorgamento nalgún ou varios dos seguintes ámbitos:
 - Costas
 - Augas
 - Estradas
 - Deputación Provincial
 - Patrimonio
 - Outro (indicar)

INFORMASE QUE, consonte ao artigo 361 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia, con carácter xeral, **transcorrido o prazo de quince días hábiles** dende a presentación da comunicación previa **cumprindo con todos os requisitos esixidos** constitúe título habilitante para o inicio dos actos de uso do solo e do subsolo suxeitos a ela, sen prexuízo das posteriores facultades de comprobación, control e inspección por parte do concello respectivo.