



Praza do Concello, nº 1
36620 Vilanova de Arousa
Pontevedra

registro.xeral@vilanovadearousa.com
www.vilanovadearousa.org

Tfnos.: 986 554 021
986 554 082
986 555 102
Fax: 986 554 069

Concello de Vilanova de Arousa

Vila Natal de Ramón del Valle-Inclán

REGISTRO DE ENTRADA

COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS PARA CONSTRUIR EDIFICACIONES AUXILIARES (GALPÓNS)

URB-CPO-004

INTERESADO	APELIDOS		NOME		N.I.F.		
	DENOMINACIÓN SOCIAL				N.I.F.		
	ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			NÚMERO	PORTAL	ESCALEIRA	PISO
	MUNICIPIO			PROVINCIA			
	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONOS DE CONTACTO		CORREO ELECTRÓNICO			

REPRESENTANTE	APELIDOS		NOME		N.I.F.		
	ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN				N.I.F.		
	ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			NÚMERO	PORTAL	ESCALEIRA	PISO
	MUNICIPIO			PROVINCIA			
	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONOS DE CONTACTO		CORREO ELECTRÓNICO			

DATOS DAS OBRAS	SITUACIÓN DA OBRA (RÚA/LUGAR)			Nº/KM.	PORTAL	ESCALEIRA	PISO
	REFERENCIA CATASTRAL						
	DESCRIPCIÓN DAS OBRAS					SUPERFICIE/MTS. LINEALES	
							ORZAMENTO EXECUCIÓN MATERIAL

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE	Que é certo o que manifesta, e, en todo caso:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Que a comunicación previa que se presenta cumpre, en todos os seus termos, coa ordenación urbanística aplicable no Concello de Vilanova de Arousa. • Que non se van a realizar obras suxeitas ao deber previo de obtención de licenza. • Que a persoa asinante da comunicación previa ten no seu poder todas as autorizacións para a ocupación do dominio público ou sectoriais que resulten necesarias. • Que o inmovible no que se intervén non está declarado ben de interese cultural ou catalogado polas súas singulares características ou valores culturais, históricos, artísticos, arquitectónicos ou paisaxísticos. • Que se cumprirán os requisitos da normativa específica de tratamento de residuos. • Que as características indicadas reflicten fielmente as obras a realizar • Que achega toda a documentación preceptiva. 	
	AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal ao Concello de Vilanova de Arousa á comprobación telemática ante outras Administracións Públicas dos datos declarados e demais circunstancias relativas ás obras a executar.	
	E COMUNICA que iniciará as obras a partires do día (a comunicación deberá de realizarse cunha antelación mínima de 15 días hábiles á dita data e deberán comezarse as obras nun prazo máximo de 3 meses) cun prazo de execución de (non poderá exceder de 1 ano).	
	En a de de	
Sinatura do/a interesado/a: Nome e N.I.F.:		

ADIRTESE Á PERSOA ASINANTE DA COMUNICACIÓN PREVIA QUE, de acordo co disposto no artigo 362 do Decreto 143/2016 do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia "a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do dereito ou da actividade afectada desde a notificación da resolución pola que se declare a ineficacia da comunicación efectuada, sen prexuízo das sancións que proceda impoñer por tales feitos". **De acordo co artigo 389.3, a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, constitúe así mesmo unha infracción urbanística grave.**

De acordo ó disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Vilanova de Arousa. En calquera momento poderá exercitar os seus dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo a través de escrito presentado no Rexistro do Concello.

CONDICIÓN XERAIS

- Cando se queiran realizar diversas actuacións relacionadas coa mesma edificación ou inmovible, presentárase unha única comunicación previa.
- É requisito indispensable en todas as obras dispor, ao pé dela, de copia selada que acredite a presentación no Rexistro Xeral do Concello de Vilanova de Arousa da comunicación previa.
- Cando os actos de edificación e uso do solo e do subsolo sexan realizados en terreos de dominio público, deben obterse as autorizacións ou concesións preceptivas previas emitidas polo organismo do titular do dominio público. A falta destas ou a súa denegación impediralle obter o título habilitante.
- A presente comunicación non supón autorización para a ocupación da vía pública u outros espazos públicos con materias de construción, estadas, máquinas, guindastres ou calquera ferramenta ou instrumento nin para ningún outro acto de uso do solo ou do subsolo de dominio público ao que afecte o mesmo, xa que este extremo deberá de ser obxecto da correspondente solicitude de licenza para a súa autorización, se procede.

RELACIÓN DE OBRAS QUE PODEN SER OBXECTO DA PRESENTE COMUNICACIÓN PREVIA

- Construcións auxiliares ou complementarias de vivenda unifamiliar situada no mesmo terreo e que, por isto, non supoña nacemento de edificación, coas seguintes características:
 - Estarán construídas con técnicas e materiais tradicionais, cuidando o contorno e impedindo que se rompa a harmonía da paisaxe.
 - Non utilizarán estruturas de formigón, metálicas, nin placas nin forxados
 - A súa altura non supera os 3,50 mts. de altura.
 - A súa ocupación en planta non supera os 25 m2. Excepcionalmente, permitirase construción auxiliar con ocupación en planta ata 50 m2 en terreos que, polas súas dimensións, se dediquen a explotación agrícola e que se destinen á reserva de colleitas, almacenamento de gran, resguardo de maquinaria ou apeiros de labranza, etc., xustificándose, de forma argumentada, tanto o uso como a superficie necesaria.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Persoa física: Fotocopia do N.I.F. No caso de que se compareza en representación doutra acompañarase, ademais da fotocopia do N.I.F. do representado, o documento que acredite debidamente a representación.
- Persoa xurídica: a persoa que asine a solicitude achegará a documentación acreditativa da súa representación (fotocopia da escritura pública de constitución da sociedade, poder, etc.).
- Descritiva gráfica catastral.
- Xustificante de pago dos tributos municipais que resulten preceptivos.
- Memoria técnica do galpón que se pretende realizar, na que se indicarán as características de superficie, altura, materiais e medios a empregar e se incluírán planos de planta, sección e alzado, así como declaración do técnico de que este cumpre, en todos os seus termos, coa ordenación urbanística de aplicación, recollendo expresamente a ocupación das edificacións da parcela (2 copias en papel e 1 por cada organismo sectorial en caso de que teña que remitirse dende o concello; ademais dunha copia en formato dixital asinada electrónicamente).
- Plano de situación das normas urbanísticas municipais en vigor.
- Plano onde quede suficientemente clara a posición respecto das propiedades lindeiras e vías de acceso, aliñacións, indicando alturas, recuados e superficies bruta e neta da parcela, escala mínima 1:500.
- Orzamento detallado suscrito por técnico competente, reflectíndose as dimensións exactas, prezos unitarios e prezo total das obras.
- Fotografías de conxunto e detalle da parcela e da zona onde se van a face-las obras.
- Declaración responsable (ou certificado colexial) do técnico competente na que figuren os seus datos persoais e profesionais, de xeito que permita a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.
- Declaración xurada do uso ao que se vai a destinar o galpón, segundo proceda (usos auxiliares ou complementarios da vivenda unifamiliar ou uso agrícola).
- Copia das autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriais emitidos polos organismos estatais ou autonómicos competentes, cando sexan legalmente esixibles para o/a interesado/a, ou acreditación de que se solicitou o seu outorgamento nalgún ou varios dos seguintes ámbitos:
 - Costas
 - Augas
 - Estradas
 - Deputación Provincial
 - Patrimonio
 - Outro (indicar)

INFORMASE QUE, consonte ao artigo 361 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia, con carácter xeral, **transcorrido o prazo de quince días hábiles** dende a presentación da comunicación previa **cumprindo con todos os requisitos esixidos** constitúe título habilitante para o inicio dos actos de uso do solo e do subsolo suxeitos a ela, sen prexuízo das posteriores facultades de comprobación, control e inspección por parte de este Concello.